

Offre d'emploi : Ingénieur d'études « déploiement de IIIF dans les archives »

L'établissement public Campus Condorcet (EPCC) recrute dans le cadre de l'ÉquipEx Biblissima+ un.e ingénieur.e pour assurer la diffusion, l'appropriation et le déploiement des standards et technologies IIIF (*Image Interoperability Framework*) dans le réseau des services d'archives français.

Informations générales :

- Type de contrat : CDD
- Durée du contrat : 4 ans
- Grade : Ingénieur d'études
- Quotité : temps complet
- Rémunération fixée en fonction du profil et de l'expérience du candidat
- Date d'embauche prévue : poste à pourvoir dès que possible, idéalement au 15 septembre ou 1er octobre 2022
- Lieu de travail : 8, cours des Humanités 93322 Aubervilliers (équipe Biblissima+)
- Télétravail possible (France entière)
- **Date limite pour candidater : 30 juillet 2022**

Missions :

Sous l'autorité de la responsable scientifique et technique de Biblissima+ et en lien avec le bureau de la Diffusion et de la valorisation numérique au SIAF, l'ingénieur « déploiement de IIIF dans les archives » sera en charge de :

- Accompagner le déploiement de IIIF dans le réseau des archives :
 - Conseils et accompagnement technique auprès des services d'archives et éditeurs de logiciels (le cas échéant), pour l'implémentation des API IIIF et des interfaces utilisateurs ;
 - Aide à la recette des prestations avec transfert de compétences en direction des services d'archives ;
 - Communication, formation et sensibilisation autour de IIIF ;
 - Rédaction de guides et spécifications pour implémenter IIIF et pour la numérisation orientée IIIF à intégrer dans les cahiers des charges.
- Recherche et développement :
 - Étude sur les potentialités de IIIF pour les projets participatifs/collaboratifs et la réutilisation des données issues de projets de ce type ;

- Création de démonstrations et preuves de concept d'utilisation de IIF sur des documents d'archives ;
- Participation au groupe Archives de la Communauté IIF.

Compétences, qualités et expérience attendues :

- **CONNAISSANCES GÉNÉRALES**
 - Connaissance des standards et technologies Web ;
 - Connaissance de base des protocoles IIF ;
 - Connaissance des outils de visualisation, de transcription et d'annotation en ligne de documents numérisés ;
 - Connaissance de base des API (REST) et des formats d'échange de données (JSON, XML) ;
 - Compétences informatiques appréciées : conception et développement Web, maîtrise d'un langage de programmation, capacité à utiliser la ligne de commande et à installer/configurer soi-même des applications.
- **SAVOIR-FAIRE PROFESSIONNELS**
 - Être capable d'expliquer les aspects techniques à des non informaticiens ;
 - Sens du travail en équipe ;
 - Aisance rédactionnelle en français : rédaction de documentation et de procédures ;
 - Bonne compréhension orale de l'anglais.
- **QUALITÉS REQUISES**
 - Rigueur et sens logique ;
 - Réactivité et capacité d'adaptation ;
 - Grande capacité d'organisation et d'autonomie ;
 - Être force de proposition.

Contexte

Créé en 2012, l'établissement public Campus Condorcet (EPCC), constructeur et gestionnaire du Campus Condorcet, développe ses activités de coordination scientifique, en application de son nouveau décret statutaire du 8 octobre 2021. Il est notamment coordinateur de l'ÉquipEx Biblissima+ (<https://biblissima.fr>).

Biblissima+ (Observatoire des cultures écrites, de l'argile à l'imprimé) fait partie des équipements structurants pour la recherche EquipEx+ sélectionnés en 2020 dans le cadre des Investissements d'avenir. Il prend le relais de l'ÉquipEx Biblissima (*Bibliotheca bibliothecarum novissima* : observatoire du patrimoine écrit du Moyen Âge et de la Renaissance, 2012-2021). Biblissima+ est porté par le Campus Condorcet, piloté

par Anne-Marie Turcan-Verkerk (AOROC, EPHE-PSL) avec François Bougard (IRHT, CNRS), Marie-Agnès Lucas-Avenel (CRAHAM, Université de Caen) et Emmanuelle Morlock (HiSoMa, CNRS). Le programme bénéficie d'une aide de l'État de 11 931 003 € gérée par l'Agence nationale de la Recherche. Il s'achèvera le 31 octobre 2029.

Biblissima+ fédère 16 établissements et une entreprise privée, réunis en un consortium et agissant par l'intermédiaire de leurs services ou unités placés sous leur tutelle. Biblissima+ crée une infrastructure numérique multipolaire de recherche fondamentale et de service consacrée à l'histoire de la transmission des textes anciens, des premières tablettes d'argile mésopotamiennes aux premiers livres imprimés, sur tous les supports et dans toutes les langues.

Au sein de la direction générale des patrimoines et de l'architecture du ministère de la Culture, le service interministériel des archives de France (SIAF) a la responsabilité de la politique publique des archives. Son champ d'intervention porte sur l'ensemble de la chaîne archivistique, depuis le contrôle de la bonne gestion des documents créés par les services jusqu'à la valorisation scientifique et culturelle des archives historiques. Il est en relation constante avec le réseau des services d'archives publiques, constitué notamment de trois services à compétence nationale et de cent services d'archives départementales.

Au sein de la sous-direction du pilotage, de la communication et de la valorisation des archives, le bureau de la diffusion et de la valorisation numérique pilote le portail national d'accès aux archives (<https://francearchives.fr>). Il accompagne les programmes de numérisation des services d'archives publiques ainsi que leur valorisation en ligne en encourageant l'utilisation d'outils et protocoles innovants tels que IIF.

Conditions et lieu de travail :

La personne recrutée sera amenée à interagir étroitement avec le responsable de l'équipe portail Biblissima+ et avec le bureau de la Diffusion et de la valorisation numérique au SIAF. Une mise à niveau sur IIF est prévue dès le début de la mission.

L'équipe portail Biblissima+ est hébergée dans l'Hôtel à projets du Campus Condorcet au 8 cours des Humanités, 93322 Aubervilliers. Elle est composée de 3 ingénieurs en charge de l'infrastructure technique de Biblissima+.

Des réunions ponctuelles pourront avoir lieu au SIAF, 11 rue Quatre-Fils, 75003 Paris.

Possibilités de télétravail (France entière).

Pour postuler :

Les demandes d'information sur la fiche de poste doivent être impérativement adressées aux deux adresses suivantes : regis.robineau@biblissima-condorcet.fr et francearchives.siaf@culture.gouv.fr.

Les candidatures sont à adresser par email, accompagnées d'un CV et d'une lettre de motivation, **avant le 30 juillet 2022**, à l'adresse suivante : recrutement@campus-condorcet.fr