



Les projets partenariaux

biblissima

patrimoine écrit du Moyen Âge et de la Renaissance

*De nouveaux financements pour des projets de numérisation
et de catalogage portant sur les bibliothèques anciennes*

Florent Palluault

Ministère de la culture et de la communication, DGMIC, Service du livre et de la lecture

IRHT - 31 mai 2013 - Journée d'inauguration Biblissima



Origines de ce nouveau dispositif

- Logique de partenariats dans le cadre des équipements d'excellence
- Objectif de Biblissima : créer un **Observatoire du patrimoine écrit du Moyen Âge et de la Renaissance**
 - rassembler des entrepôts d'images, un cluster de bases de données (métadonnées descriptives) et un atelier d'édition électronique
 - atteindre une masse critique de données numériques

⇒ faire émerger des projets au-delà de ceux des 9 partenaires

Biblissima

- faire appel aux établissements disposant de sources médiévales et modernes : rôle irremplaçable des bibliothèques dans la conservation à long terme, mais également dans la description, la recherche et la valorisation de leurs collections
- convergence d'intérêts entre le consortium Biblissima et la volonté du MCC et du MESR de renforcer les liens entre recherche et établissements de conservation

Projets partenariaux et autres aides aux bibliothèques

Existence de plusieurs dispositifs de financement aux contours ou objectifs similaires aux projets partenariaux Biblissima

- Signalement et description de manuscrits
 - Appel à projets Patrimoine écrit (MCC/Service du livre et de la lecture)
 - Pôles associés régionaux de la BnF : mise à jour du *Catalogue général des manuscrits* (Ex. : Champagne-Ardenne)
 - Crédits des Directions régionales des affaires culturelles, dans le cadre du Plan d'action pour le patrimoine écrit
 - ABES : aides au signalement des manuscrits des bibliothèques de l'Enseignement supérieur dans Calames
 - + partenariats non financiers entre IRHT, CESR, autres établissements de recherche et bibliothèques (rédaction de catalogues, etc.)

Projets partenariaux et autres aides aux bibliothèques (2)

- Numérisation
 - IRHT : programme national de reproduction des manuscrits médiévaux, et en particulier des manuscrits enluminés : BMMM + bases Medium et Initiale + Enluminures / Liber Floridus
 - Plan national de Numérisation du Ministère de la Culture
 - Programmes internationaux coordonnés par la BnF (Europeana Regia, Roman de la Rose , etc.)
 - BSN 5 : appel à projet pour numériser des documents des bibliothèques de l'Enseignement supérieur.... mais pas seulement
 - + BnF : numérisation de ses propres collections de documents spécialisés (dont manuscrits)
- Edition électronique de documents anciens
 - pas de dispositifs spécifiques pour les bibliothèques (valorisation / recherche)
 - projets ANR sur des corpus (pas forcément adaptés aux bibliothèques)

Projets partenariaux Biblissima

Principes

Permettre à des structures non-partenaires de bénéficier des moyens d'action de Biblissima pour des opérations conjointes de recherche, de documentation, de numérisation et de valorisation portant sur des collections historiques de manuscrits et d'imprimés anciens, associant au moins un établissement de conservation et un établissement d'enseignement et/ou de recherche

- Sélection de projets déposés auprès de Biblissima en réponse à un **appel à manifestation d'intérêt**

Objectifs et axes de travail

- Alimenter un corpus en ligne de manuscrits et / ou imprimés anciens dont la provenance est identifiée ou supposée, pour reconstituer virtuellement des bibliothèques anciennes
 - **création de descriptions scientifiques de manuscrits et livres anciens** : inventaire, catalogage, et indexation détaillée de documents patrimoniaux relatifs aux bibliothèques anciennes ; informatisation ou conversion de catalogues ou inventaires
 - **identification de provenances anciennes et constitution de bases de provenances** : collecte, traitement et structuration scientifique de données relatives aux provenances anciennes des documents présents dans les bibliothèques
 - **numérisation et la mise en ligne d'ensembles de manuscrits et imprimés anciens** éventuellement disséminés dans plusieurs établissements de conservation différents
 - **alimentation de corpus textuels** relatifs aux thématiques développées par Biblissima (édition électronique)

Opérations susceptibles d'être financées

- Numérisation de manuscrits dans le cadre de programmes de recherche conformes aux axes de travail de Biblissima
 - + développements informatiques nécessaires à leur mise en ligne et à assurer l'interopérabilité
 - + traitements informatiques (conversions, etc.) de fichiers numériques issus de numérisation de documents anciens
- Production de métadonnées descriptives de documents anciens
 - Rédaction d'inventaires, catalogage et/ou indexation de documents patrimoniaux
 - informatisation et conversion de catalogues ou inventaires
- Création, traitement et structuration de données relatives aux provenances de manuscrits et livres anciens
 - Autorités personnes physiques, familles, collectivités
- Encodage, structuration et mise en ligne de textes relatifs à la composition des bibliothèques anciennes

Description du dispositif

- **Appel à manifestation d'intérêt pour des projets réalisés par Biblissima**
 - ce n'est **pas un appel à projets avec subvention**
 - Solution d'origine... exclue par les modalités d'utilisation des crédits Investissements d'avenir alloués par l'Agence Nationale de la Recherche
 - Absence de flux financier de Biblissima vers le porteur de projet
- Réalisation de chaque projet par l'un des 9 partenaires Biblissima
 - financement attribué par Biblissima (EPCS Condorcet) à l'un des partenaires Biblissima (IRHT, BnF, CESR, etc.) pour réalisation spécifique d'un ou plusieurs projets
- Budget affecté à chaque opération : entre 10 000 et 80 000 €
 - Possibilité de retenir des projets d'un montant supérieur à 80 000 € et de les réaliser sur deux ou plusieurs années au regard des résultats obtenus
- 3 à 6 projets lauréats par an

Conditions d'éligibilité

- Association entre **au moins** un établissement de conservation et une équipe ou unité de recherche ou de service d'un établissement d'enseignement et/ou de recherche
 - Définition en commun d'un projet de recherche
- Structures éligibles
 - collectivités territoriales (bibliothèques, services d'archives, musées)
 - établissements publics de coopération intercommunale (bibliothèques d'agglomérations)
 - grandes institutions de l'État, ministères
 - établissements d'enseignement supérieur, notamment les universités
 - fondations et associations à but non lucratif
 - organismes de droit privé possédant des collections de manuscrits et livres anciens (bibliothèques diocésaines, bibliothèques de congrégations religieuses, etc.)

Critère complémentaire : école d'été

- Condition complémentaire pour les projets d'un montant supérieur à 40000€ : organisation par la bibliothèque d'une école d'été
 - Accueillir environ une douzaine d'étudiants pendant une semaine
 - Combiner séminaires et travaux pratiques sur les documents anciens
 - Produire des données ayant vocation à être intégrées à l'Observatoire Biblissima
- Objectifs recherchés :
 - Enseignement, familiarisation des étudiants avec les documents anciens + lieu de sociabilité hors université
 - Promouvoir des échanges durables entre établissements de conservation et établissements de recherche
 - habituer les bibliothécaires aux exigences et attentes des chercheurs
 - habituer les chercheurs aux contraintes de conservation, au langage bibliothéconomique, etc.

Modalités de sélection des projets

- Première analyse des propositions reçues par le comité de direction de Biblissima
- Présentation devant le Conseil scientifique de Biblissima :
 - examen et classement des propositions
- Etablissement de la liste des lauréats par le Comité de direction
 - Détermination du montant affecté à chaque projet (prévision éventuelle d'une tranche additionnelle au regard des résultats obtenus)
 - Répartition des opérations entre les partenaires de Biblissima
 - Pour un projet donné, détermination des opérations qui seront effectivement réalisées, au regard de celles envisagées par le porteur de projet (préservation de la cohérence du projet)

Modalités de réalisation

- Période de consultation
 - Définition du rôle de chacun des acteurs (membre de l'équipex, établissement de conservation, autre établissement partenaire, prestataire)
 - Précision des conditions de réalisation par le partenaire Biblissima (cahier des charges)
- Exigences techniques et scientifiques élevées
 - numérisation : respect des normes et standards en vigueur (résolution, métadonnées techniques, tables des matières, etc.), choix de formats garantissant la pérennité des données numériques, métadonnées descriptives en XML, garantissant l'interopérabilité
 - catalogage et conversion de données : données en XML (en particulier en EAD), en MARC, ou tout autre format pertinent déjà en usage dans l'une des bases de l'Observatoire Biblissima
 - éditions de corpus textuels : structuration et affichage conforme aux pratiques actuelles (en particulier, encodage en TEI)

Modalités de réalisation

- Engagements du porteur du projet
 - mettre à disposition du partenaire de l'équipex (ou d'un prestataire retenu par ce dernier) les documents et/ou données, à des fins de traitement.
 - réaliser toute tâche nécessaire au bon déroulement de l'opération en amont comme en aval de l'opération principale (mise à disposition des documents, communication de métadonnées, préparation des lots, participation au contrôle qualité ou prise en charge de celui-ci, etc.).
 - suivi du projet
- Mise en œuvre par le partenaire de l'équipex désigné des moyens nécessaires aux différentes opérations prévues :
 - passation d'un ou plusieurs marchés ponctuels, annuels ou pluriannuels
 - emploi de vacataires
 - achat de matériel
- Appui possible du pool Biblissima dans le cadre de solutions globales
 - création d'un outil d'encodage XML
 - interopérabilité de ces données avec celles des autres bases de Biblissima

Devenir et propriété des données

- **Versement des données** issues de l'opération (images, données scientifiques, outils informatiques) dans l'Observatoire Biblissima
 - dans une ou plusieurs des bases existantes du cluster de données (Bibale, Medium, Gallica, BVMM, BVH, etc.)
 - plus précisément, les données d'un projet spécifique ont vocation à être intégrées à l'une des bases maintenues par le partenaire de l'équipex qui réalise l'opération
- **Droits sur les données**
 - co-propriété d'un ou de plusieurs des signataires de l'accord de consortium et de l'établissement ayant mis les sources à disposition
 - La bibliothèque reste libre de stocker, exposer et ré-exploiter ces données comme bon lui semble, en contrepartie d'une mention obligatoire du dispositif "Biblissima – Projets partenariaux" lors d'opérations de valorisation
- **Archivage pérenne**
 - pas d'engagement de Biblissima ou de l'EPCS Campus Condorcet
 - peut être assuré par l'établissement membre de Biblissima qui porte la base de données (sans obligation), par l'établissement de conservation ou un tiers (CINES, BnF).

Dossier de candidature

- **Fiche thématique sur le projet** (éléments synthétiques) : intitulé, brève description, nom du responsable, nom de l'établissement porteur, mention des partenaires...
- **Dossier scientifique**
 - **Objet de l'opération** : permettre à Biblissima de juger
 - de l'intérêt scientifique du corpus (provenance, contenu, liste des titres)
 - de l'importance en termes de réalisation de l'opération (volumétrie, formats) et de temps de travail (rythme de catalogage prévisible, etc.).
 - des contraintes techniques ou d'exigences particulières (par exemple, nécessité de faire procéder à la numérisation sur place, etc.).
 - **Projet scientifique et partenariats** : nature des collaborations et leur formalisation (convention, séminaires communs, etc.)
 - **Autres collaborations et financements** : financements déjà été obtenus pour les opérations non prises en charge par Biblissima
 - **Calendrier prévisionnel** : délais attendus de réalisation (délai de mise à disposition des documents, étapes préparatoires, durée prévue des prestations et/ou vacations, étapes ultérieures).

Dossier de candidature (suite)

- Budget prévisionnel
 - Estimation du coût des opérations à mener par Biblissima
 - A titre indicatif, estimation du coût des actions connexes nécessaires en amont et aval de celles réalisées par Biblissima, et prises en charge par le porteur de projet
 - Eventuellement, budget de l'école d'été
- Pour toute information complémentaire
 - Documentation : Règlement 2013 (phase d'expérimentation ; évolution prévisible des termes et conditions à l'avenir)
 - *Contacts* :
 - Responsable de Biblissima
 - Chef de projet Biblissima
 - Représentants des établissements partenaires
- Dossier à remplir sous forme électronique et envoyer au chef de projet Biblissima (administration@biblissima-condorcet.fr)

Calendrier

- Lancement officiel de Biblissima : 10 avril 2013
- Publication de l'appel à manifestation d'intérêt : 15 mai 2013
- Réunion d'information / inauguration : aujourd'hui, 31 mai 2013
- Clôture de l'appel : **31 juillet 2013**
- Sélection des dossier et annonce des projets retenus : 30 septembre 2013
- Début des travaux : janvier 2014
- Evaluation à l'issue des travaux...